Fechadura elétrica ou eletroímã?

Checklist para conversar com o instalador e registrar pendências

Imóvel / porta: _____ Data: ____/____/_____

Responsável pela avaliação: _____

1. Porta e aplicação

- ☐ Material, sentido de abertura e condições do batente identificados.
- ☐ Folha, dobradiças e fechamento sem esforço ou desalinhamento.
- ☐ Exposição à chuva e corrosão compatível com o modelo e suportes.

2. Equipamento e alimentação

- ☐ Modelo, manual, tensão e corrente de acionamento conferidos.
- ☐ Fonte e controlador compatíveis; bateria dimensionada, quando prevista.
- ☐ Estado da trava sem alimentação documentado e saída interna definida.

3. Saída de pessoas e contingência

- ☐ Rota de fuga e exigências locais avaliadas pelo responsável técnico.
- ☐ Liberação de saída verificada também com bateria de reserva ativa.
- ☐ Integrações de emergência, quando previstas, incluídas no teste.

4. Verificação de entrega com o instalador

- ☐ Credencial autorizada e comando de saída testados.
- ☐ Fechamento e travamento confirmados após cada passagem.
- ☐ Falha de energia e de controlador avaliadas em teste planejado.
- ☐ Sensor de porta e alerta de porta aberta conferidos, quando instalados.

Pendências / responsável / prazo:

_____

_____

Marque somente itens efetivamente conferidos. Este material não aprova uma instalação nem substitui projeto, manual do fabricante ou avaliação das saídas de emergência. Não altere a fiação para executar os testes.